

PATVIRTINTA
Kultūros paveldo departamento
prie Kultūros ministerijos
direktorium 2014 m. vasario 5 d.
įsakymu Nr. Į-29

**KULTŪROS PAVELDO DEPARTAMENTO PRIE KULTŪROS MINISTERIJOS
ADMINISTRACINĖS PASLAUGOS (LEIDIMO IŠVEŽTI KILNOJAMĄSIAS KULTŪROS
VERTYBES IR ANTIKVARINIUS DAIKTUS IŠ LIETUVOS RESPUBLIKOS (EUROPOS
BENDRIJOS TERITORIJOS) IŠDAVIMAS) TEIKIMO APRAŠYMAS**

Eil. Nr.	Pavadinimas	Aprašymo turinys
1.	Administracinės paslaugos kodas	AP15
2.	Administracinės paslaugos versija	AP15 1 versija
3.	Administracinės paslaugos pavadinimas	Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) (toliau – Leidimas) išdavimas.
4.	Administracinės paslaugos apibūdinimas	Leidimo išdavimas kai norima negražinamai arba laikinai išvežti iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) kilnojamasias kultūros vertybes ar antikvarinius daiktus, išvardytus Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų, kuriuos išvežant iš Lietuvos Respublikos būtina turėti Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos leidimą, sąrašė arba kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus, kurioms reikia leidimo pagal Tarybos reglamentą (EB) Nr. 116/2009.
5.	Teisės aktai, reguliuojantys administracinės paslaugos teikimą	<p>1. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. lapkričio 9 d. nutarimu Nr. 1424 (Žin., 2004, Nr. 165-6031; 2013, Nr. 68-3423) patvirtinti: Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo iš Lietuvos Respublikos taisyklės; Kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų, kuriuos išvežant iš Lietuvos Respublikos būtina turėti Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos leidimą, sąrašas.</p> <p>2. Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2004 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. ĮV-444 (Žin., 2005, Nr. 3-54) patvirtinti: Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) forma; Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) spausdinimo reikalavimai; Leidimo išvežti kilnojamasias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) pildymo, įforminimo</p>

		ir kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų išvežimo kontrolės pagal leidimus taisyklės.
6.	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi pateikti asmuo	<p>Norėdamas gauti leidimą asmuo pateikia Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos (toliau – Departamentas) Kontrolės skyriaus Išvežamų į užsienį kultūros vertybių poskyriui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rašytinį prašymą, kuriame nurodomas fizinio asmens vardas, pavardė, asmens kodas ir adresas arba juridinio asmens, kitos organizacijos filialas, juridinio asmens ir kitos organizacijos, filialo pavadinimas, buveinės adresas; - juridinio asmens įregistravimo pažymėjimo kopiją ir norimų išvežti kultūros objektų sąrašą; - kilnojamųjų kultūros vertybių ir antikvarinių daiktų nuotraukas (ne mažesnio kaip 8x12 centimetrų formato): <ul style="list-style-type: none"> - išvežant iš Europos Sąjungos teritorijos – po 3, išvežant į Europos Sąjungos valstybes nares – po 2 kiekvienos kilnojamosios kultūros vertybės ir antikvarinio daikto nuotraukas; - turimus dokumentus apie kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus (ekspertų įvertinimus, sąskaitas faktūras, kitus nuosavybės teisę ar įsigijimą patvirtinančius dokumentus); - įgaliojimą (jeigu pareiškėjas pateikia dokumentus per atstovą); - laikinai išvežantis kilnojamąsias kultūros vertybes - dokumentus, kuriuose nurodomos išvežimo priežastys (sutarčių ar kvietimų į kultūros ir meno renginius kopijos); - išvežamas kultūros vertybes ar antikvarinius daiktus.
	Informacija ir dokumentai, kuriuos turi gauti institucija (prašymą nagrinėjantis asmuo)	Informacija iš Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Pavogtų meno vertybių duomenų bazės; Ieškomų sunumeruotų daiktų registro; Tarptautinės vogtų meno dirbinių duomenų bazės; iš Kultūros paveldo centro (ar norimas išvežti kultūros objektas nėra įtrauktas į apskaitą).
8.	Administracinės paslaugos teikėjas	<p>Kontrolės skyriaus Išvežamų į užsienį kultūros vertybių poskyrio vyriausioji valstybinė inspektore Jolanta Gasiūnienė, tel. (8 5) 272 4005, el. paštas jolanta@heritage.lt</p> <p>šiom poskyrio vyriausiasis valstybinis inspektorius Remigijus Grėbliūnas, tel. (8 5) 272 4005, el. paštas remigijus@heritage.lt</p>
9.	Administracinės paslaugos vadovas	Kontrolės skyriaus Išvežamų į užsienį kultūros vertybių poskyrio vedėja Audronė Arulienė, tel. (8 5) 272 4113, el. paštas audra@heritage.lt
10.	Administracinės paslaugos suteikimo trukmė	Sprendimas dėl Leidimo priimamas ne vėliau kaip per 15 darbo dienų nuo rašytinio prašymo

		<p>pateikimo dienos. Departamentas turi teisę šį laiką pratęsti iki 30 darbo dienų, jeigu norima negražinamai išvežti 10 ir daugiau antikvarinių daiktų arba Kilnojamųjų kultūros vertybių išvežimo tarybai (toliau – Taryba) reikalinga papildoma informacija ar tyrimas. Departamentas apie sprendimo priėmimo laiko pratęsimą turi informuoti pareiškėją per 15 darbo dienų nuo prašymo pateikimo.</p>
11.	Administracinės paslaugos suteikimo kaina	<p>Tarybai pateikus išvadas dėl Leidimo išdavimo, pareiškėjas sumoka valstybės rinkliavą, nustatytą Konkrečiuose valstybės rinkliavos dydžiuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. lapkričio 9 d. nutarimu Nr. 1425 (Žin., 2004, Nr. 165-6032):</p> <ul style="list-style-type: none"> - 15 litų (4,34 €) -kai norimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nenustatoma ir jie ar kilnojamosios kultūros vertybės neįkainojami - 36 litus (10,43 €) - kainorimo išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos 1 antikvarinio daikto kultūrinė vertė nustatoma ir jis ar 1 kilnojamoji kultūros vertybė įkainojami - 78 litus (22.59 €) – kainorimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos nuo 2 iki 5 antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nustatoma ir jie ar nuo 2 iki 5 kilnojamųjų kultūros vertybių įkainojami - 184 litus (53.29 €) - kai norimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos nuo 6 iki 10 antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nustatoma ir jie ar nuo 6 iki 10 kilnojamųjų kultūros vertybių įkainojami - 353 litus (102.24€) - kai norimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos nuo 11 iki 20 antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nustatoma ir jie ar nuo 11 iki 20 kilnojamųjų kultūros vertybių įkainojami - 754 litus (218.37 €) - kai norimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos nuo 21 iki 50 antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nustatoma ir jie ar nuo 21 iki 50

		<p>kilnojamųjų kultūros vertybių įkainojami</p> <p>- 1621 litus (469.47 €) - kai norimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos nuo 51 iki 100 antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nustatoma ir jie ar nuo 51 iki 100 kilnojamųjų kultūros vertybių įkainojami</p> <p>- 3192 litus (924.47 €)- kai norimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos nuo 101 iki 200 antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nustatoma ir jie ar nuo 101 iki 200 kilnojamųjų kultūros vertybių įkainojami</p> <p>- 7411 litų (2146.37 €) - kai norimų išvežti (išsiųsti) iš Lietuvos Respublikos nuo 201 iki 500 antikvarinių daiktų kultūrinė vertė nustatoma ir jie ar nuo 201 iki 500 kilnojamųjų kultūros vertybių įkainojami.</p>
12.	Prašymo forma, pildymo pavyzdys ir prašymo turinys	Rašytinė pareiškimo forma, nustatyta Leidimo išvežti kilnojamąsias kultūros vertybes ir antikvarinius daiktus iš Lietuvos Respublikos (Europos Bendrijos teritorijos) formoje (pridedama).
13.	Administracinės paslaugos teikimo ypatumai	<p>Paslauga yra galutinė.</p> <p>Leidimas išvežti iš Lietuvos Respublikos antikvarinius daiktus išduodamas, jeigu Taryba nenustato jokių svarbių priešasčių moksliniu, meniniu ar kultūros istorijos požiūriu juos išlaikyti Lietuvoje.</p> <p>Leidimas galioja ne ilgiau kaip 12 mėn. nuo jo išdavimo. Jeigu išduoto leidimo galiojimo laikas baigiasi juo nepasinaudojus, pareiškėjas jį privalo gražinti Departamentui.</p> <p>Jeigu Departamentas yra nustatęs, per kiek laiko reikia gražinti laikinai išvežtus kultūros objektus, jų savininkas per mėnesį nuo jų gražinimo į Lietuvos Respubliką turi apie tai pranešti Departamentui.</p> <p>Leidimas išduodamas, Departamentui gavus patvirtinančią informaciją, kad valstybės rinkliava sumokėta.</p>
14.	Informacinės ir ryšių technologijos, naudojamos teikiant administracinę paslaugą	Vienpusės sąveikos lygis. Informacija apie paslaugą yra pateikta ir prašymo forma gali būti atsisiųsta iš Departamento internetinio tinklapio www.kpd.lt

15.	Administracinės paslaugos teikimo aprašymo įtraukimas į dokumentų apskaitą	Administracinės paslaugos teikimo aprašymas įtraukiamas į apskaitą ir saugomas atitinkamoje byloje pagal dokumentacijos planus.
-----	--	---
